



Małopolski Związek Piłki Nożnej

Ul. Solskiego 1, 31-216 Kraków, tel. (12) 632-66-00

PROTOKÓŁ WERYFIKACJI OBIEKTU I BOISKA NR/.....

Pełna nazwa klubu	
Położenie obiektu (miejscowość, adres, tel. kontaktowy)	
Właściciel obiektu	Zarządca obiektu

1. Parametry boiska:

Rodzaj nawierzchni:	,
Oświetlenie: TAK/NIE	Natężenie sztucznego oświetlenia: (lx)
Długość boiska:	Szerokość boiska:
Pole bramkowe: dł. – szer.	Pole karne: dł. – szer.
Wysokość bramek:	Szerokość bramek:
Kształt słupków:	Wymiar słupków:
Strefa techniczna:	Wymalowana - nie wymalowana
Ławki rezerwowych (rodzaj, ilość miejsc):	

Boisko należy oznaczać zgodnie z Przepisami Gry.

Rzeczywiste odległości obiektów stałych od linii bocznej (autowej) bramkowej.....

Niebezpieczne przeszkody stałe mogą znajdować się minimum 3 m od linii bocznej boiska i 5 m od linii bramkowej lub winny być odpowiednio zabezpieczone.

2. Wyposażenie obiektu:

Ogrodzenie boiska od widowni (rodzaj, wysokość) :	
Ogrodzenie obiektu piłkarskiego (rodzaj, wysokość):	
Wyznaczone przejścia dla zawodników, sędziów (rodzaj):	
Regulamin obiektu (umiejscowienie regulaminu):	
Nagłośnienie obiektu – spiker: TAK/NIE, nr licencji	
Oznakowany punkt medyczny (wyposażenie):	
Parking dla autobusów, samochodów sędziów, delegata, obserwatora	TAK/NIE

3. Pomieszczenia:

Szatnia drużyny gospodarzy: (m2)	Zimna woda:	Ciepła woda:
Toaleta: Prysznic:	Dodatkowe wyposażenie:	
Szatnia drużyny gości: (m2)	Zimna woda:	Ciepła woda:
Toaleta: Prysznic:	Dodatkowe wyposażenie:	
Szatnia sędziów: (m2)	Zimna woda:	Ciepła woda:
Toaleta: Prysznic:	Dodatkowe wyposażenie:	
Pokój delegata, obserwatora: (m2)	Wyposażenie:	
Pomieszczenie medyczne dla widzów:	TAK/NIE	
Toalety dla publiczności (rodzaj, ilość, rozmieszczenie):		
Pomieszczenie służb dowodzenia:	TAK/NIE	
Depozyt:	TAK/NIE	

4. Pojemność obiektu:

Liczba miejsc (ogółem)	
Miejsca indywidualne(krzesła fotele)	
Miejsca siedzące (ławeczki)	
Miejsca na trybunie krytej	
Sektor dla kibiców drużyny gości (ilość miejsc)	

5. Kluby, które korzystają z boiska:.....

.....

6. Przedstawiciel klubu odpowiedzialny za organizację i służby porządkowe:
Imię i nazwisko:..... Nr licencji.....

7. Zabezpieczenie przeciwpożarowe: hydranty..... gaśnice

8. Warunki wejścia i wyjścia z obiektu – bramy – ile..... jakie.....

9. Wyjścia ewakuacyjne (bramki awaryjne w kierunku boiska..... furtki.....)

10. Zalecenia:.....

.....

.....

.....

.....

.....

Termin wykonania zaleceń:

O stanie realizacji zaleceń należy pisemnie poinformować komisję

Brak realizacji powyższych zaleceń może skutkować niezwyfikowaniem obiektu do rozgrywek piłkarskich określonej klasy lub czasowym bądź stałym zakazem organizowania zawodów z udziałem publiczności.

Uwaga: Organizator zawodów odpowiada za zabezpieczenie środków transportu drużyny gości, sędziów, obserwatorów i delegatów na własnym obiekcie.

Weryfikacji boiska dokonano dnia:

a) przedstawiciel Komisji ds. Licencji Klub. MZPN

b) przedstawiciel Komisji Gier PPN Tarnów

Obecni:

- Przedstawiciel klubu

- Gospodarz obiektu

Kwalifikuje - nie kwalifikuje się do rozgrywek ligi (klasy)

.....

Komisja Gier PPNTARNÓW..... zatwierdza boisko klubu sportowego

.....

na sezon rozgrywkowy:

Komisja ds. Licencji Klub. MZPN

Komisja Gier PPN Tarnów

Otrzymują:

1 egzemplarz organ prowadzący rozgrywki

1 egzemplarz Komisja ds. Licencji Klubowych

1 egzemplarz Klub Sportowy

Załączniki:

.....

.....

.....